

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 04.12 2014 г.

Утверждаю:  
«28» 02 2014 год приказ № 14  
заведующая МКДОУ д/с «Солнышко»  
Г.И. Пироговская

## Положение

### о рабочей группе по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ детский сад «Солнышко»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательной программы (далее – Рабочая группа) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения МКДОУ детский сад «Солнышко» (далее – ДОУ).
- 1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами федерального и регионального уровня.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников ДОУ в количестве 4 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку основной образовательной программы ДОУ (далее Программы).
- 1.6. Срок действия данного Положения – до 2016 года.

#### 2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

- 2.1. Разработка Программы и внедрение ее в работу педагогического коллектива, ее корректировка.
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы.

### **3. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

- 3.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ДОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 3.2. Требовать от работников ДОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.
- 3.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

### **4. Ответственность Рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность за:

- 4.1. Выполнение плана работы по разработке Программы.
- 4.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 4.3. Разработку в полном объеме всех частей Программы.
- 4.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей, ФГОС ДО.
- 4.5. Соответствие Программы ФГОС ДО.

### **5. Организация деятельности Рабочей группы**

- 5.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 5.2. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

### **6. Делопроизводство**

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от первого заседания.

6.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ДОУ.

Ознакомлены:

*Левкина И. В. Лф -*  
*Мардамыша Р. Р. Лф -*  
*Зубоселова А. А. Лф -*